



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Pasquale Stanislao Mancini" Scuola
dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo Grado con indirizzo musicale Uffici
segreteria e Presidenza Via Cardito, snc - 83031 Ariano Irpino (AV) -

COMUNICAZIONE N.32 DEL 24/10/2025

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "P.S. MANCINI" - ARIANO IRPINO
Prot. 0004914 del 24/10/2025
IV (Uscita)

Agli alunni delle classi prime
corsi C e D
Scuola Secondaria di primo grado
Alle famiglie
Pc
Al DSGA
Atti/sito web

OGGETTO: Attivazione dell'account GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION per gli alunni delle classi prime della scuola Secondaria di primo grado iscritti al tempo prolungato (Corsi C e D).

Il nostro Istituto ha adottato la piattaforma Google "GOOGLE WORKSPACE for EDUCATION" al fine di facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie. Si tratta di "applicazioni web" o "cloud" gratuite, accessibili online mediante un qualsiasi browser senza necessità di installare alcun software sui computer della scuola e personali.

Si precisa che ad ogni studente/ssa verrà assegnata una casella di posta che potrà utilizzare all'interno del dominio @istitutocomprensivocardito.edu.it e ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

"Google Workspace for Education" è un sistema ad accesso limitato e protetto che non consente la libera registrazione per accedere alla piattaforma è necessario essere registrato da parte dei suoi amministratori. Questa modalità di partecipazione assicura un adeguato livello di controllo degli accessi e delle operazioni svolte dagli utenti sul cloud in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di privacy. Google Workspace for Education include, infatti, funzioni di sicurezza progettate specificatamente per mantenere i dati al sicuro, protetti e sotto controllo.

Gli studenti avranno accesso solo ai servizi strettamente necessari per uso didattico decisi dalla scuola e potranno utilizzare la mail di dominio solo all'interno del dominio stesso. La piattaforma Google Workspace for Education non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso.

A tutela dei minori l'accesso alla piattaforma va eseguito con le credenziali assegnate dalla scuola (nome utente e password), che potranno essere utilizzate dagli alunni fino al termine del loro percorso all'interno dell'Istituto con la supervisione degli insegnanti e dei genitori. Si sottolinea che docenti e personale di segreteria non hanno accesso ai dati di login degli utenti, né sono in grado di visualizzare alcun tipo di informazione personale non condivisa. Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, occorre modificare la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione. Si ricorda che, essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere

accuratamente conservata. Qualora fosse smarrita, comunque è possibile contattare l'amministratore della piattaforma, prof.ssa Cavalli M., attraverso il coordinatore di classe. Le credenziali per l'avvio saranno fornite agli alunni dall'amministratore.

Si ricordano le principali Apps di "GOOGLE WORKSPACE for EDUCATION" che possono essere utilizzate con l'account @istitutocomprensivocardito.edu.it :

- Gmail – servizio email
- Drive – la "nuvola" di Google: per creare, condividere, conservare e organizzare file in uno spazio online
- Documenti – per creare, aprire, modificare, salvare documenti di testo (tipo Word) online
- Fogli – per creare, aprire, modificare, salvare fogli di lavoro (tipo Excel) online
- Presentazioni – per creare, aprire, modificare, salvare presentazioni (tipo Powerpoint) online
- Moduli – per creare online moduli da compilare, sondaggi e questionari

Per ulteriori informazioni, consultare il sito dedicato alle Google Apps all'indirizzo web <https://support.google.com/a/answer/139019?hl=it>

Si evidenzia che l'attivazione, in quanto alunni minori di 14 anni, sarà possibile solo in presenza della liberatoria

(Allegato C) da parte di un genitore o tutore.

Dopo aver riconsegnato la "Liberatoria", debitamente sottoscritta dal proprio genitore o tutore, lo/a studente/ssa e/o il genitore riceverà utente e password per accedere ai servizi di GSfE.

Si allegano:

- Informativa (Allegato A)
- Condizioni di utilizzo (Allegato B)
- Liberatoria (Allegato C)

I



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Aragiusto

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato A

Informativa privacy Google Workspace for Education

La presente Informativa sulla privacy ha lo scopo di aiutare gli utenti e i genitori di Google Workspace for Education a capire quali dati raccogliamo, perché li raccogliamo e cosa ne facciamo. La presente Informativa include informazioni sulle nostre pratiche sulla privacy che sono specifiche di Google Workspace for Education e riassume le parti più rilevanti delle Norme sulla privacy di Google, che fornisce ulteriori esempi e spiegazioni che possono essere utili.

Tieni presente che nella nostra Informativa sulla privacy di Google Cloud forniamo anche agli utenti di Google Workspace for Education informazioni sui dati di servizio che raccogliamo e generiamo durante la fornitura dei servizi principali di Google Workspace for Education descritti di seguito. Questi dati di servizio includono informazioni sui pagamenti e le transazioni dei clienti, le impostazioni e le configurazioni, l'utilizzo del prodotto e le comunicazioni dirette con noi, ma escludono le informazioni personali dell'utente fornite dai nostri clienti e dagli utenti finali attraverso i servizi.

Ci auguriamo che dedichi del tempo alla lettura della presente Informativa, dell'Informativa sulla privacy di Google Cloud e dell'Informativa sulla privacy di Google, che si applicano agli account Google Workspace for Education.

Informazioni che raccogliamo

Un account Google Workspace for Education è un account Google creato e gestito da una scuola per l'utilizzo da parte di studenti ed educatori. Durante la creazione di questo account, la scuola può fornire a Google alcune informazioni personali sui suoi studenti ed educatori, che includono il nome di un utente, l'indirizzo email e la password nella maggior parte dei casi, ma potrebbe anche includere email, telefono e indirizzo secondari se la scuola lo sceglie per fornire tali informazioni. Google può anche raccogliere informazioni personali direttamente dagli utenti degli account Google Workspace for Education, come numero di telefono, foto del profilo o altre informazioni che aggiungono a un account Google Workspace for Education.

Google raccoglie anche informazioni in base all'utilizzo dei nostri servizi. Ciò comprende:

- informazioni sul dispositivo, come modello hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni sulla rete mobile, compreso il numero di telefono dell'utente;
- informazioni di registro, inclusi dettagli su come un utente ha utilizzato il nostro servizio,
- informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo del protocollo Internet (IP) dell'utente;
- informazioni sulla posizione, come determinato da varie tecnologie tra cui indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri di applicazione univoci, come il numero di versione dell'applicazione; e
- cookie o tecnologie simili che vengono utilizzati per raccogliere e memorizzare
- informazioni su un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

Come utilizziamo le informazioni che raccogliamo

1. Nei servizi principali di Google Workspace for Education

I servizi principali di Google Workspace for Education ("Servizi principali") sono elencati nel Riepilogo dei servizi e includono Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Siti, Presentazioni, Chat, Meet, Vault e Chrome Sync. Questi servizi vengono forniti a una scuola in base al contratto Google Workspace for Education e, se applicabile, all'Emendamento sull'elaborazione dei dati. (Utenti e genitori possono chiedere alla propria scuola se ha accettato l'Emendamento sull'elaborazione dei dati.)

Le informazioni personali dell'utente raccolte nei Servizi principali vengono utilizzate solo per fornire i Servizi principali. Google non pubblica annunci nei Servizi principali né utilizza le informazioni personali raccolte nei Servizi principali per scopi pubblicitari.

2. Nei servizi di Google in generale

Oltre ai servizi principali, gli utenti di Google Workspace for Education possono avere accesso ad altri servizi Google che rendiamo generalmente disponibili per i consumatori, come Google Maps, Blogger e YouTube. Chiamiamo questi "Servizi aggiuntivi" poiché sono al di fuori dei Servizi principali.

Le Norme sulla privacy di Google descrivono in modo completo il modo in cui i servizi Google generalmente utilizzano le informazioni, anche per gli utenti di Google Workspace for Education. Per riassumere, utilizziamo le informazioni che raccogliamo da tutti i nostri servizi per fornirli, mantenerli, proteggerli e migliorarli, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i nostri utenti. Utilizziamo queste informazioni anche per offrire agli utenti contenuti su misura, come risultati di ricerca più pertinenti. Possiamo combinare le informazioni personali di un servizio con le informazioni, comprese le informazioni personali, di altri servizi Google.

Google può pubblicare annunci per gli utenti di Google Workspace for Education nei Servizi aggiuntivi. Per gli utenti di Google Workspace for Education nelle scuole primarie e secondarie (K-12), Google non utilizza le informazioni personali degli utenti (o le informazioni associate a un account Google Workspace for Education) per indirizzare gli annunci, sia nei servizi principali che in altri servizi Google a cui si accede utilizzando un account Google Workspace for Education. Ulteriori informazioni sui servizi principali e aggiuntivi per gli utenti di Google Workspace for Education.

Informazioni condivise dagli utenti Una scuola può consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Google Docs e Sites, che includono funzionalità in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono le informazioni pubblicamente, possono essere indicizzabili dai motori di ricerca, incluso Google. I nostri servizi forniscono agli utenti varie opzioni per la condivisione e la rimozione di contenuti.

Informazioni che condividiamo

Le informazioni che raccogliamo possono essere condivise al di fuori di Google in circostanze limitate. Non condividiamo le informazioni personali con aziende, organizzazioni e individui al di fuori di Google a meno che non si applichi una delle seguenti circostanze:

- Con il consenso dell'utente. Condivideremo le informazioni personali con aziende, organizzazioni o individui al di fuori di Google se avremo il consenso dell'utente o dei genitori (se applicabile).
- Con gli amministratori di Google Workspace for Education. Gli amministratori di Google Workspace for Education hanno accesso alle informazioni archiviate negli account Google degli utenti di quella scuola o dominio.
- Per lavoro esterno. Forniamo informazioni personali alle nostre affiliate o ad altre aziende o persone fidate affinché le elaborino per noi, sulla base delle nostre istruzioni e in conformità con la nostra Informativa sulla privacy e qualsiasi altra misura di riservatezza e sicurezza appropriata.
- Per motivi legali. Condivideremo le informazioni personali con aziende, organi o individui al di fuori di Google se riteniamo in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione delle informazioni sia ragionevolmente necessario per:

o soddisfare qualsiasi legge, regolamento, procedimento legale o richiesta governativa applicabile.
o applicare i Termini di servizio applicabili, comprese le indagini su potenziali violazioni.
o rilevare, prevenire o altrimenti affrontare frodi, problemi di sicurezza o tecnici.

o proteggere da danni ai diritti, alla proprietà o alla sicurezza di Google, dei nostri utenti o del pubblico come richiesto o consentito dalla legge.

Potremmo condividere informazioni non personali pubblicamente e con i nostri partner, come editori o siti collegati. Ad esempio, potremmo condividere informazioni pubblicamente per mostrare le tendenze sull'uso generale dei nostri servizi.

Trasparenza e scelta

Forniamo una serie di controlli utente che consentono agli utenti di Google Workspace for Education di effettuare scelte significative su come le informazioni vengono utilizzate nei servizi Google. A seconda delle impostazioni abilitate dalla scuola, gli utenti possono utilizzare i vari controlli descritti nell'Informativa sulla privacy, come i controlli delle attività di Google, per gestire la loro privacy e le informazioni. Forniamo informazioni aggiuntive per genitori, studenti e amministratori nel Centro sulla privacy di Google Workspace for Education.

Revisione da parte dei genitori e cancellazione delle informazioni

I genitori degli utenti di Google Workspace for Education nelle scuole primarie / secondarie (K-12) possono accedere alle informazioni personali dei loro figli o richiederne l'eliminazione tramite l'amministratore della scuola. Gli amministratori scolastici possono fornire l'accesso dei genitori e la cancellazione delle informazioni personali coerentemente con la funzionalità dei nostri servizi. Se un genitore desidera interrompere qualsiasi ulteriore raccolta o utilizzo delle informazioni del bambino, il genitore può richiedere che l'amministratore utilizzi i controlli del servizio a sua disposizione per limitare l'accesso dello studente a funzioni o servizi o eliminare completamente l'account. Le linee guida per gli amministratori su come utilizzare i controlli del servizio per eseguire questa operazione sono disponibili in Google WorkspaceCentro assistenza.

Interpretazione di termini contrastanti

La presente Informativa ha lo scopo di fornire le informazioni chiave sulla nostra raccolta e utilizzo dei dati per gli utenti di Google Workspace for Education ed è coerente con le Norme sulla privacy di Google, il contratto di Google Workspace for Education e l'Informativa sulla privacy di Google Cloud, che forniscono ulteriori esempi e spiegazioni che possono essere utili. Laddove sono presenti termini diversi, come per le Limitazioni per la pubblicità in Google Workspace for Education, il contratto di Google Work Space for Education (come modificato) ha la precedenza, seguito dalla presente Informativa sulla privacy, dall'Informativa sulla privacy di Google Cloud e dalle Norme sulla privacy di Google.

Allegato B

CONDIZIONI DI UTILIZZO

Regola 1 – Dichiarazione

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Workspace for Education quando lui ed i suoi genitori/tutori avranno sottoscritto e riconsegnato agli insegnanti le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma di Google Workspace for Education.

Regola 2 - Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di Google Workspace for Education con lo studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente agli anni successivi, fino al termine del percorso all'interno dell'Istituto Trascorsi 15 giorni dall'uscita dello studente dalla scuola l'account verrà automaticamente disattivato senza alcun preavviso.

Regola 3 - Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale, a non cederla o consentirne l'uso ad altre persone;

- a non consentire a nessun titolo, dopo aver effettuato l'accesso, l'utilizzo della piattaforma Google

Workspace for Education ad altri;

- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;

- a osservare il presente Regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente;

- a utilizzare i servizi offerti ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da inoltrati, creati e gestiti dallo studente attraverso la piattaforma Google Workspace for Education.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Workspace for Education funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere la dichiarazione liberatoria allegata e riconsegnarla agli insegnanti.

Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO, non memorizzare la password ed effettuare sempre il logout;

2. In POSTA e in GRUPPI invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando;

indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;

3. Non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di

tel. 0825 871482 Fax. 0825 873903 mail AVIC86200D@istruzione.it

C.M. AVIC86200D - C.F. 90012990645 - www.istitutocomprensivocardito.edu.it

carattere

"piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;

4. Non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;

5. Non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;

6. Non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;

7. Non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;

8. Quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;

9. Usa il computer e la piattaforma Google Workspace for Education in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da

Regolamento d'Istituto.

SI RIMANDA IN OGNI CASO ALL'OSSERVANZA DEL REGOLAMENTO DELLA DDI
PUBBLICATO SUL SITO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO.

La scuola chiede allo studente di sottoscrivere la dichiarazione di accettazione allegata e riconsegnarla agli Insegnanti.

Allegato C

LIBERATORIA PER LA REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

I sottoscritti _____
_____ genitori/t
utori dell'alunno _____
classe _____ sez. _____

AUTORIZZANO

L'I.C. Mancini a creare una casella mail con estensione @istitutocomprensivocardito.edu.it al/alla proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato/a, della piattaforma Google Workspace for Education, dell'Istituto Comprensivo. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti.
Inoltre

DICHIARANO

1. di aver letto con attenzione il contenuto della comunicazione Prot. N. Del.....
2. di conoscere e accettare le regole d'uso della piattaforma Google Workspace for Education;
3. di conoscere e accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio @istitutocomprensivocardito.edu.it ;
4. di conoscere e accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Data _____

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE REGOLE NETIQUETTE

Io sottoscritto/a _____ alunno/a della
classe _____
_____ sez. _____

DICHIARO

di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nelle Netiquette.

Data _____

Firma dell'alunno/a